

## NABÍDKA ZAMĚSTNÁNÍ

### obec Petrovice přijme do pracovního poměru zaměstnance na údržbu obce

**Pracovní náplň:** uvedena v příloze.

**Platové odměňování:** řídí se Nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2017-341>

Zaměstnanci obce přísluší platový tarif stanovený podle stupnice platových tarifů uvedený v příloze č. 1 k tomuto nařízení stanovený pro platovou třídu a platový stupeň, do kterých je zařazen.

Zařazení zaměstnance do platových tříd upravuje Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, v platném znění - <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2010-222>

Dle kvalifikace bude zaměstnanec zařazen do 5. - 6. platové třídy.

Platový stupeň je závislý na délce uznatelné praxe se zohledněním zaručeného platu.

Poskytování osobního ohodnocení a odměn dle zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.

**Pracovní doba:** pevná 7:00 – 15:30 hodin.

**Požadavky:** zájem o různorodou práci konanou převážně ve venkovním prostředí  
řidičský průkaz alespoň skupiny B – schopnost řídit malotraktor  
čistý trestní rejstřík  
morální bezúhonnost  
vzdělání: vyučení.

**Dovolená:** 25 dnů.

**Výhody:** příspěvek na stravování.

**Doplňující informace:** pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíců.

**Upozornění:** Jedná se o fyzicky náročnou práci, která není vhodná pro ženy.

V případě zájmu o tuto práci zašlete profesní životopis na adresu Obecního úřadu Petrovice:

Petrovice č.p. 68, PSČ: 675 21, pošta Okříšky,

e-mail: [obec@petroviceutrebice.cz](mailto:obec@petroviceutrebice.cz), datová schránka: 9yrawhd.

Ostatní podklady nutné k uzavření pracovní smlouvy (výuční list, řidičský průkaz, výpis z rejstříku trestu) není nutné poskytovat při projevení prvotního zájmu.

S osobními údaji bude nakládáno v souladu se směrnicí GDPR.

**Kontaktní osoba:** Mgr. Petr Padrnos, starosta, tel.: 603 369 146.